



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Tommaso Aiello"**



Via Consolare, 119 90011 Bagheria (PA)
☎ / 📠 (091) 902866 - C.f. 90007720825
paic836001@istruzione.it
paic836001@pec.istruzione.it
<http://www.ictaiello.it/>
Cod. unico ufficio "UFBOUK"

ISTITUTO COMPRENSIVO - "T. AIELLO"-BAGHERIA
Prot. 0005678 del 04/10/2022
II-2 (Uscita)

**AL PERSONALE DOCENTE/AL PERSONALE ATA
AI GENITORI DEGLI /DELLE ALUNNI/ALUNNE
AL SITO/ALL'ALBO ON LINE/AGLI ATTI**

CIRCOLARE n° 55

Oggetto: Colloqui Scuola/Famiglie - Ora di ricevimento Personale Docente

Giova rammentare che, tra gli adempimenti individuali pertinenti alle attività funzionali all'insegnamento, come statuito dall'art. 29, comma 2, del CCNL 2006/09, rientrano quelli relativi ai rapporti con le famiglie.

Il Consiglio d'Istituto, sulla base della proposta del Collegio dei Docenti, ha deliberato di riservare, su appuntamento in via telematica, un'ora di ricevimento settimanale, per ogni docente.

Detto appuntamento sarà realizzato tramite l'applicativo MEET - GSUITE secondo le modalità di seguito indicate e declinate nel prospetto all'uopo allegato.

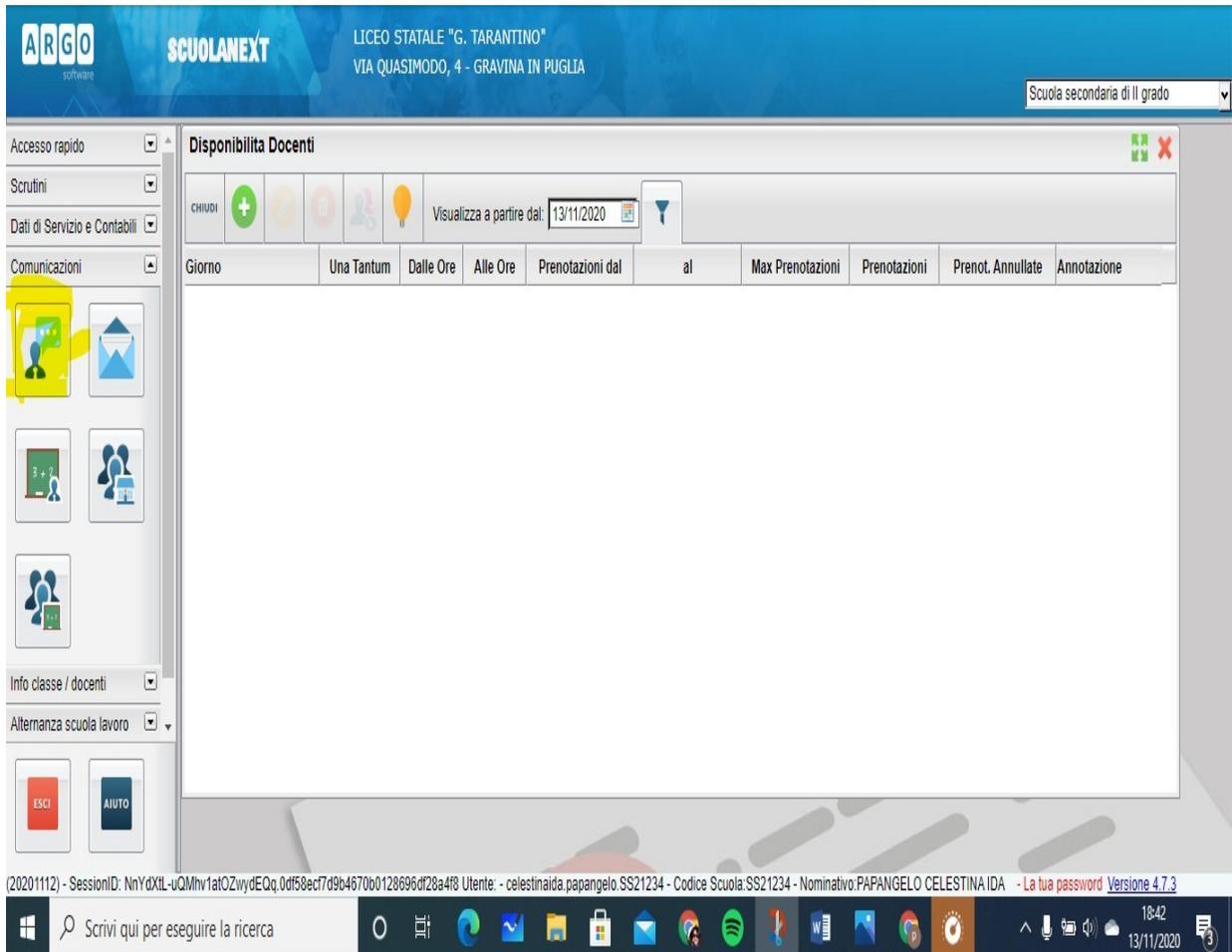
"Se un bambino è in grado di impugnare una matita, scrivere il proprio nome, contare fino a cento, riconoscere tutti i colori e le forme, ma non sa come giocare, creare legami, gestire le proprie emozioni, risolvere i conflitti, nessuna delle altre cose ha davvero importanza" (GIULIA RANCAN)

Sempre con passione per la Scuola!

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
Prof. Nunzio Speciale**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

- ✓ aprire **ARGO SCUOLANEXT** sezione **COMUNICAZIONE** icona **RICEVIMENTO DOCENTI** (evidenziato in giallo)



- ✓ **Cliccare sul “+”** e si apre la seguente schermata

- ✓ **Compilare la schermata nelle sue parti**
 - a. data
 - b. dalle ore.... alle ore...
 - c. il numero dei colloqui prestabilito è di 5 al giorno con 10 minuti ciascuno; tuttavia è possibile personalizzarlo modificando il numero e/o i minuti
 - d. il luogo di ricevimento è GOOGLE MEET
 - e. nelle annotazioni scrivere il codice del punto 2
 - f. la mail istituzionale del docente tramite dominio @ictaiello.it
 - g. confermare

- ✓ ripetere i passaggi dal punto 1 al punto 5 per ogni giornata di ricevimento

2. OPERAZIONI FAMIGLIA

1. Dal Registro Argo Famiglia, i genitori selezionano la voce “colloqui” e, cliccando sul nome del docente, possono prenotarsi secondo la disponibilità.
2. Se gli spazi disponibili per una giornata sono esauriti, il genitore può provare con le giornate successive.

3. SVOLGIMENTO COLLOQUIO

- ✓ Il giorno del colloquio il docente deve aprire la stanza MEET
- ✓ I genitori si collegano a MEET inserendo il codice riunione che hanno trovato sull’annotazione di ARGO SCUOLANEXT al momento della prenotazione e restano in attesa di essere ammessi al colloquio dal docente