



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Tommaso Aiello"**



Via Consolare, 119 ☎ 90011 Bagheria (PA)
☎ / 📠 (091) 902866 - C.f. 90007720825
p.a.i.c.8.36001@istruzione.it
p.a.i.c.8.36001@pec.it
www.ictaiello.it
Cod. unico ufficio "UFBOUK"

ISTITUTO COMPRENSIVO - "T. AIELLO"-BAGHERIA
Prot. 0004158 del 04/05/2023
VI-9 (Uscita)

**AL PERSONALE DOCENTE /AL PERSONALE ATA
AGLI/ALLE ALUNNI/E E, PER LORO TRAMITE, AI RISPETTIVI GENITORI
AL SITO WEB/ALL'ALBO ON LINE**

AGLI ATTI

CIRCOLARE N° 277

Oggetto: Organizzazione prove di evacuazione 2022/23

Si comunica che nelle settimana dal 15 al 19 Maggio 2023 saranno effettuate in tutti i plessi del nostro Istituto due prove di evacuazione una per rischio sismico e una per i rischio incendio.

Si allegano le istruzioni operative e la modulistica (modulo evacuazione e assegnazione incarichi). Il modulo di evacuazione sarà, comunque, distribuito anzitempo in tutte le aule e gli spazi dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
Prof. Nunzio Speciale**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

ALLEGATO ALLA CIRCOLARE RELATIVA ALLE PROVE DI ESODO PROGRAMMATE

Si ritiene opportuno ricordare le **ISTRUZIONI DI EVACUAZIONE** da applicare nel caso di eventuali emergenze e per le prove di esodo, di cui la prima sarà effettuata **nella settimana dal 15 al 19 maggio**.

Tali istruzioni dovranno essere comunicate agli alunni a cura dell'insegnante coordinatore, che avrà cura di segnalare l'avvenuta informazione sul registro elettronico.

INDICAZIONE SUL SEGNALE DI ALLARME:

- **ALLARME:** Serie di almeno 10 suoni intermittenti
- **EVACUAZIONE:** Un suono continuo e prolungato
- **CESSATO ALLARME:** Tre suoni intermittenti

ISTRUZIONI GENERALI PER L'ESODO IN CASO DI TERREMOTO:

Le istruzioni generali sono le seguenti:

- **NON** tentate di abbandonare gli ambienti dove vi trovate durante le scosse, ma riparatevi sotto una struttura solida (banco, architrave della porta o vicino ai muri portanti, ecc.). Se i banchi o le strutture sono troppo piccoli per proteggere l'intero corpo cercate di proteggere almeno il capo e il tronco!
- Allontanatevi da finestre, vetrate, armadi perché cadendo potrebbero ferirvi.
- Iniziate le procedure di esodo, all'ordine di evacuazione, in maniera ordinata e senza farvi prendere dal panico **ma solo alla fine del sisma**.
- Nel percorrere le scale mantenetevi in vicinanza della parete laterale.
- Raggiungete l'area sicura di raccolta e sostate, per classi, lontano da edifici, lampioni, linee elettriche o alberi perché potrebbero cadere e ferirvi.

ISTRUZIONI GENERALI PER L'ESODO IN CASO DI INCENDIO:

Le istruzioni generali sono le seguenti:

- In presenza di fiamme o fumo, allontanarsi rapidamente dal locale chiudendo la porta dietro di sé ed avvisare immediatamente gli addetti alle emergenze.
- In presenza di fumo sulle vie di esodo in quantità tale da rendere difficoltosa la respirazione, camminare chini, respirare tramite un fazzoletto o un pezzo di stoffa possibilmente bagnato.

- Nel caso non fosse possibile lasciare il locale per impedimenti dovuti a fiamme, fumo e calore, restare nell'ambiente in cui ci si trova chiudendo la porta di accesso e se possibile sigillando eventuali fessure con indumenti possibilmente bagnati.
- Le finestre, se il locale non è invaso dal fumo, devono essere mantenute chiuse, salvo il tempo necessario a segnalare la presenza ad eventuali soccorritori.
- E' vietato, a chiunque non abbia una preparazione specifica, tentare di spegnere gli incendi con le dotazioni mobili esistenti è comunque vietato usare acqua per spegnere eventuali focolai di incendio in prossimità di apparecchiature o quadri elettrici.
- Se l'incendio ha coinvolto una persona, impedirgli di correre obbligandola, anche con forza, a distendersi a terra e tentare di soffocare le fiamme con indumenti, coperte o altro.

ISTRUZIONI PER L'ESODO IN CASO DI EMERGENZA

Al suono dell'allarme, il Dirigente Scolastico, o colui che ne fa le veci, assume l'incarico di "coordinatore dell'emergenza" e si attiva affinché venga diffusa la comunicazione di allarme, ordinando l'evacuazione dell'edificio scolastico.

1 - IL SEGNALE DI ALLARME SARÀ DATO DALLA TROMBA DA STADIO E/O DAL SUONO DELLA CAMPANA DA UNA SERIE DI ALMENO 10 SUONI INTERMITTENTI;

2 - IL SEGNALE DI EVACUAZIONE SARÀ DATO DALLA TROMBA DA STADIO E/O DAL SUONO DELLA CAMPANA DA UN SUONO CONTINUO E PROLUNGATO;

Il comportamento da adottare in caso di emergenza e di esodo, e' quello dettagliatamente riportato nelle planimetrie predisposte in ogni locale dell'istituto con indicazione delle rispettive vie di fuga.

Le emergenze saranno segnalate con comunicazione verbale (TERREMOTO O INCENDIO) accompagnata da un suono della campana continuo.

ISTRUZIONI PER GLI ADDETTI ALL'ANTINCENDIO E ALL'EMERGENZA

Il personale addetto all'emergenza, presente nei piani indicati nel piano di emergenza in vigore e nell'organigramma sicurezza appeso nei vari locali, percorrono il corridoio del loro settore di pertinenza diffondono tra i presenti l'ordine di evacuazione emanato dal Dirigente Scolastico o dal responsabile di plesso e segnalano la percorribilità della via di esodo di pertinenza di ogni classe o, se necessario, la via di esodo alternativa.

ISTRUZIONI IN PRESENZA DI PERSONE DIVERSAMENTE ABILI

Il D.S. ha individuato i collaboratori scolastici in servizio al piano con il compito di aiutare i disabili ad abbandonare l'aula e a raggiungere il punto di raccolta.

Completato l'esodo dagli altri locali, gli addetti identificati, dopo aver verificato l'assenza di persone presenti nel settore (compresi servizi igienici e laboratori), **dispongono l'esodo degli allievi disabili e dei loro accompagnatori.**

ISTRUZIONI PER IL PERSONALE DOCENTE

Ogni insegnante presente nella classe al momento della diramazione dell'allarme dovrà prendere il modulo di evacuazione, accertarsi che tutti i presenti nell'aula abbandonino la stessa e si dirigano verso il punto di raccolta, seguendo i percorsi segnalati ordinatamente tra l'apri-fila ed il chiudi-fila.

L'insegnante dovrà inoltre ribadire la raccomandazione di mantenere la calma, abbandonare gli effetti personali, non spingere, non correre, non gridare.

Giunti nel punto di raccolta, l'insegnante dovrà verificare la presenza di tutti gli allievi, compilando il modulo di evacuazione, comunicando immediatamente all'addetto al punto di raccolta eventuali allievi mancanti, feriti e quant'altro.

Nei giorni che precedono la prova di esodo generale si invitano gli insegnanti a verificare il percorso di esodo assegnato relativo alla propria classe organizzando delle prove parziali.

Si ricorda di identificare gli alunni apri-fila e chiudi-fila e trascrivere i nomi su apposito modulo.

ISTRUZIONI PER IL RESPONSABILE DELL'EVACUAZIONE

A. Durante l'attività ordinaria deve:

1. verificare la presenza dei componenti la squadra di emergenza
2. procedere alla verifica periodica circa la funzionalità dei dispositivi di allertamento della squadra
3. prevedere periodici incontri di coordinamento, almeno due volte all'anno, con i componenti la squadra di emergenza.

B. Nel caso rilevi direttamente o gli venga comunicata una situazione di emergenza, ovvero nel caso in cui si attivi un allarme (suono della campanella o a seguito di segnalazione telefonica) deve:

1. recarsi immediatamente al Centro di Coordinamento (CHE E' IDENTIFICATO CON IL LOCALE PRESIDENZA) assumendo il controllo delle operazioni per la risoluzione dell'emergenza
2. verificare che le azioni a carico degli addetti presenti siano state eseguite
3. chiedere, se lo ritiene opportuno, in relazione all'entità e all'evoluzione dell'emergenza, l'intervento degli enti esterni (V.V. F., polizia, pronto soccorso, ecc.) dando disposizioni a garanzia dell'accessibilità all'area da parte dei mezzi di soccorso
4. disporre l'attivazione delle procedure di evacuazione parziale o totale della sede
5. all'arrivo del responsabile degli enti esterni, mettersi a sua disposizione, informandolo sull'evoluzione dell'emergenza e su quanto già attuato.

C. Terminata l'emergenza, il Coordinatore deve comunicare alle classi di ritornare dentro l'edificio in modo ordinato

D. Dopo l'emergenza, il Coordinatore si riunisce (anche per pochi minuti) con i componenti della squadra di emergenza, raccoglie velocemente i resoconti e le segnalazioni di ogni addetto, consentendogli subito dopo di raggiungere la propria postazione di lavoro ordinario.

La riunione prosegue con l'analisi delle classi che hanno raggiunto i punti di raccolta, individuando le classi assenti e quelle che hanno eventualmente sbagliato il percorso di esodo.

Successivamente il coordinatore effettua lo spoglio dei moduli di evacuazione e verrà compilata una circolare post-prova di esodo da inviare a tutti il personale presente, avendo cura di segnalare soprattutto i comportamenti da migliorare, ma anche quelli positivi degni di nota.

In considerazione dell'importanza della prova, invito tutto il personale ad assumere un impegno concreto per la sua riuscita: le operazioni da compiere, infatti, dovranno essere memorizzate perché possano essere eseguite in maniera rapida ed automatica in caso di reale emergenza.

La prova sarà effettuata in presenza del RSPP arch. M.O.Pulvino che verificherà assieme alla squadra per la gestione dell'emergenza l'eventuale necessità di aggiornamenti o revisioni del piano.