



ISTITUTO COMPRENSIVO "Tommaso Aiello"



Via Consolare, 119 90011 Bagheria (PA)
☎ / 📠 (091) 902866 - C.f. 90007720825
paic83600I@istruzione.it
paic83600I@pec.istruzione.it
<http://www.ictaiello.it/>
Cod. unico ufficio "UFBOUK"

AL PERSONALE ATA

ALL'ALBO ON LINE/AL SITO WEB/AGLI ATTI DELL'ISTITUTO

ISTITUTO COMPRENSIVO - "T. AIELLO"-BAGHERIA
Prot. 0005900 del 06/12/2021
07 (Uscita)

CIRCOLARE N° 137

Oggetto: Programmazione ferie natalizie Personale ATA a.s. 2021/22

Al fine di predisporre un'adeguata ed efficiente organizzazione e copertura del servizio, si comunica a tutto il PERSONALE ATA che è necessario procedere alla programmazione delle ferie per il periodo natalizio per l'anno scolastico corrente: nella fattispecie, si precisa che l'attività didattica sarà sospesa dal 23/12/2021 al 07/01/2022 (sospensione attività didattica di giorno 07/01/2022 deliberata dal Consiglio di Istituto – Delibera n° 12 del 02/09/2021) e che è prevista la chiusura totale dell'Istituto nei giorni 24 e 31 Dicembre 2021 e 05 Gennaio 2022 (Consiglio di Istituto – Delibera n° 42 del 27/10/2021).

Il PERSONALE ATA è invitato a comunicare, sugli appositi prospetti, diffusi tramite il Collaboratore Scolastico all'uopo incaricato (sig. VENTURI per il Plesso "CENTRALE" e sig. SAITTA per il Plesso "PUGLISI"), *esclusivamente* al Dirigente Scolastico il proprio piano ferie entro e non oltre il **13 DICEMBRE 2021**. Il Dirigente Scolastico nella valutazione del piano ferie terrà conto delle esigenze di servizio, fermo restando il numero minimo di presenze richieste (n° 3 Collaboratori Scolastici per il Plesso "CENTRALE", n° 4 Collaboratori Scolastici per il Plesso "PUGLISI", n° 2 Assistenti Amministrativi). Si ricorda che, contestualmente, dovranno essere programmati anche i recuperi di ore di lavoro straordinario già prestate.

Il Dirigente Scolastico comunicherà la predetta autorizzazione per la fruizione delle suddette ferie entro il 16 Dicembre 2021 tramite il Collaboratore Scolastico all'uopo incaricato (sig. VENTURI per il Plesso "CENTRALE" e sig. SAITTA per il Plesso "PUGLISI").

Una volta verificata la compatibilità del piano ferie con le esigenze di servizio il PERSONALE ATA sarà invitato a produrre la domanda di ferie via mail entro e non oltre il **21 DICEMBRE 2021**.

È opportuno ricordare che la semplice presentazione della domanda di ferie non costituisce titolo ad assentarsi dal servizio: è necessaria la preventiva formale comunicazione da parte del Dirigente Scolastico.

Nei periodi di sospensione dell'attività didattica, si richiede, pertanto, come sopra comunicato, la presenza di:

- almeno n° 3 Collaboratori Scolastici per il Plesso "CENTRALE"
- almeno n° 4 Collaboratori Scolastici per il Plesso "PUGLISI"
- almeno n° 2 Assistenti Amministrativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
Prof. Nunzio Speciale

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)